

Dirección Nacional de Firma Digital
e Infraestructura Tecnológica

**Paso a paso para firmar
digitalmente un
documento electrónico**

¿Cómo firmo digitalmente un documento electrónico?

La plataforma te permite firmar digitalmente documentos en formato PDF.

Para visualizar este tipo de archivos debés instalar, por única vez, el [ADOBE ACROBAT READER DC](#) en tu dispositivo.

Seguí los pasos de esta simple guía para realizar una correcta instalación del programa > [Configurar Adobe Reader RC](#).

1

Ingresa al [Firmador](#) con tu N° de CUIL y la contraseña que generaste como primer código de autenticación, y hacé clic en **Acceder**.



Bienvenido

Ingrese los siguientes datos:

CUIL

xx-xxxxxxxx-x

Contraseña

.....

ACCEDER →

2

A continuación, ingresá el segundo código de autenticación, la OTP (One Time Password) que podrás obtener desde la **aplicación OTP** descargada en tu teléfono inteligente. Luego, hacé clic en **Acceder**.

Recordá que las contraseñas OTP son temporales, por lo tanto las mismas se renuevan cada 15 segundos.



The screenshot shows a login interface with the following elements:

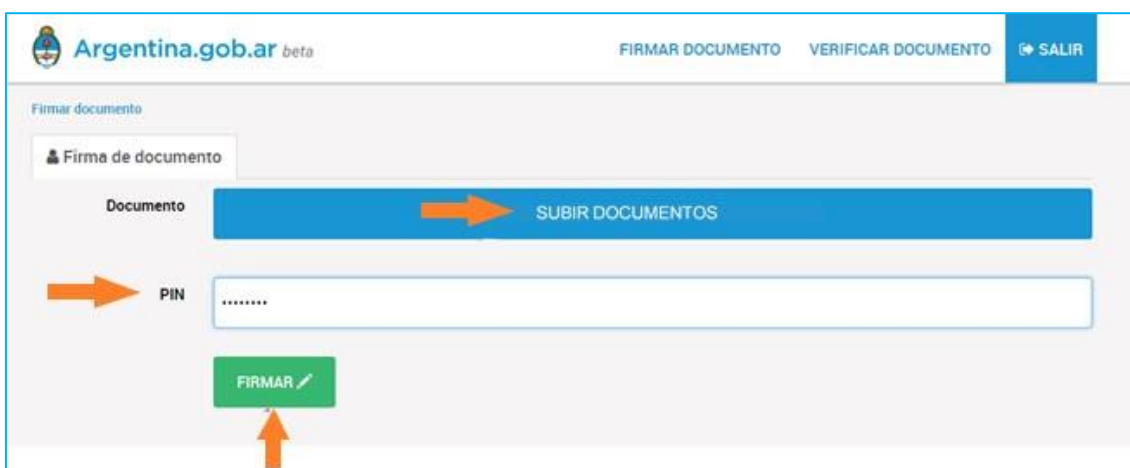
- Header:** "Bienvenido" (Welcome)
- Instruction:** "Ahora ingrese el OTP:" (Now enter the OTP:)
- OTP Input:** A text box labeled "OTP" containing the number "123456".
- Buttons:** A red "CANCELAR" button and a blue "ACCEDER" button with a right-pointing arrow.
- Annotation:** An orange arrow points to the "ACCEDER" button.

3

Desde el menú desplegable, seleccioná a la Autoridad de Registro donde gestionaste tu certificado y hacé clic en **Acceder**.

**4**

Desde la opción **Firmar Documento**, hacé clic en **Subir Documentos** y seleccioná el archivo PDF que querés firmar digitalmente. Luego, ingresá el tercer método de autenticación, es decir, tu **PIN** y hacé clic en el botón **Firmar**.

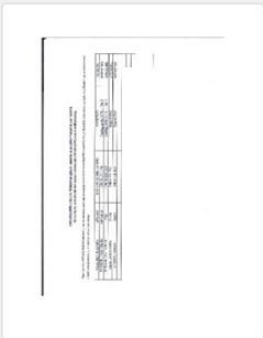
**5**

Desde la plataforma obtendrás una previsualización del documento. Para que el mismo sea firmado, **deberás hacer clic en Descargar** documento. Es decir, la firma se realiza al momento de descargar el archivo. Por ello, **si no lo descargás, el mismo no quedará firmado**.

Argentina.gov.ar FIRMAR DOCUMENTO VERIFICAR DOCUMENTO SALIR

Verificar documento / document (1).pdf

Documento firmado

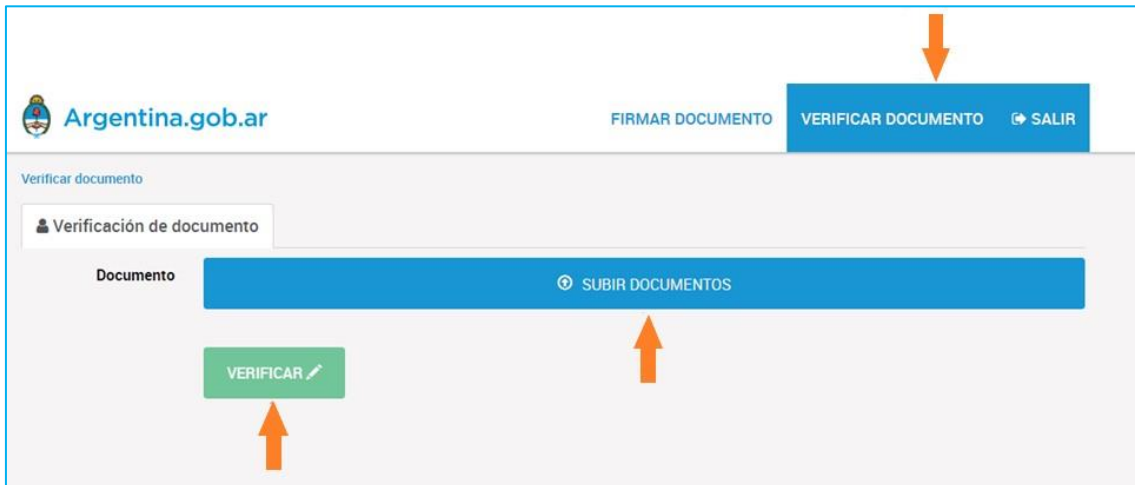


- Detalle del documento
- Información del certificado

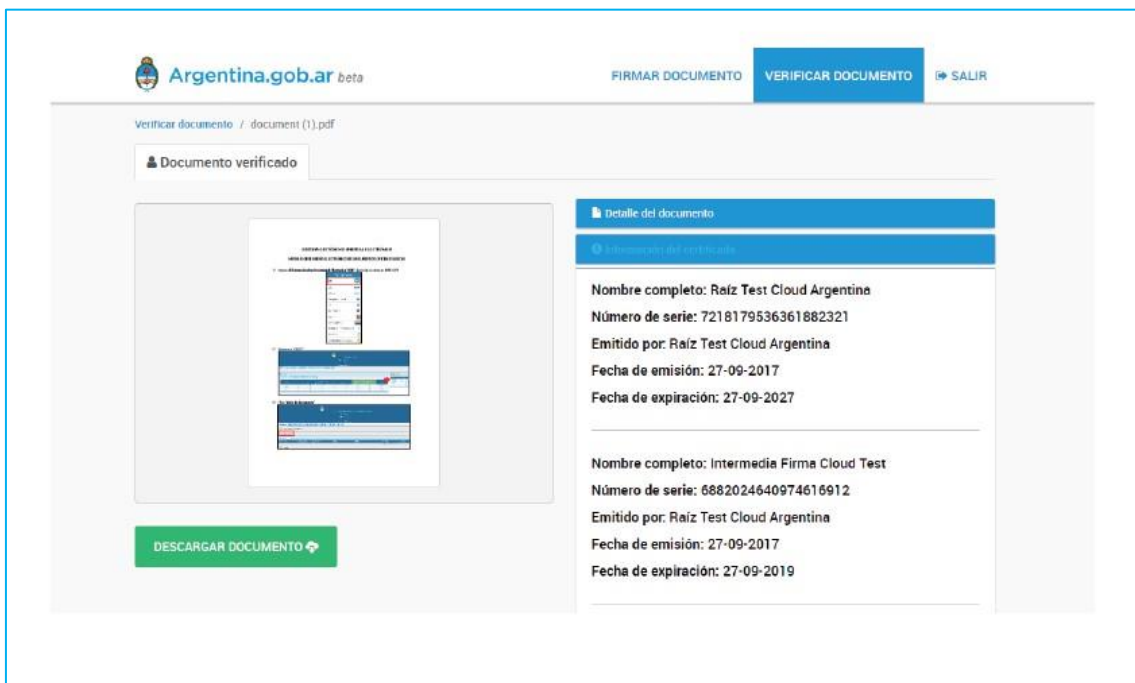
DESCARGAR DOCUMENTO ←

¿Cómo verifico un Certificado de Firma Digital?

Para corroborar un Certificado de Firma Digital en un documento PDF firmado digitalmente, desde **Verificar documento** seleccioná **Subir documentos** y elegí el archivo PDF. Luego hacé clic en **Verificar**.



A continuación la plataforma te mostrará una previsualización del archivo PDF y podrás acceder a detalle del documento y a la información del Certificado.



¿Cómo valido un documento electrónico firmado digitalmente?

Para corroborar la autoría e integridad de un documento PDF firmado digitalmente debés instalar, por única vez, los certificados de validación en tu dispositivo.

- [Certificado AC-RAIZ-RA V2.0 \(CERT\)](#), podés guiarte con el [siguiente tutorial](#).
- [Certificado AC-Modernización-PDFR](#) , seguí los pasos del [siguiente tutorial](#).

Para validar documentos con Firma Token, instalá los certificados de validación de la **Autoridad Certificante-RAIZ (AC-RAIZ)** y de la **Autoridad Certificante – Oficina Nacional de Tecnologías de Información (AC-ONTI)**. Para ello, ingresá en el siguiente [enlace](#) y seguí los pasos que allí se indican.

Luego, podrás abrir el documento PDF firmado digitalmente y verificar la información que surge del mismo.